



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ  
İŞ AKIŞ ŞEMALARI  
Vefat Nedeniyle Emeklilik İşlemleri Alt Süreci

Doküman No	S4.4.17/İAŞ01
İlk Yayın Tarihi	18.05.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1

İŞ AKIŞLARI	SORUMLU	KAYIT ORTAMI / DAYANAK
<p>Vefat eden personelin resmi varisleri; Dilekçe ile Mirasçılık Belgesi ve Ölüm Belgesini de ekine koyarak Rektörlüğe başvurur.</p>	Personelin Resmi Varisleri	Arşiv Dosyası
<p>İlgili personelin Özlük dosyası alınarak geriye dönük tüm hareketler incelenir.</p>	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	e-uygulama
<p>Uygun mu?</p>		e-bütçe
<p>EVET</p>		HİTAP
<p>HAYIR</p>		YÖKSİS
<p>Rektörlük Makamı Oluru alınır.</p>	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
<p>SGK'ya hitaben hazırlanan üst yazı ve gerekli tüm belgeler SGK HİTAP sistemi üzerinden emeklilik sistemine yüklenir ve emeklilik sonucu beklenir. Bu yükleme esnasında tüm sistem (e-uygulama, e-bütçe, HİTAP ve YÖKSİS) çıkışlarının bitmiş olması gerekmektedir.</p>	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
<p>Sosyal Güvenlik Kurumundan ilgili hakkında emeklilik kararı geldiğinde tüm bu işlemlerden oluşan belgeler arşivlenir ve ilgilinin özlük dosyası ayrılan personel arşivine kaldırılır.</p>	Atama ve Özlük İşlemleri Ofisi	

Hazırlayan  
Ruhi KIRSÜLEYMANOĞLU  
(Şef)

Onaylayan  
Cengiz ÇELİK  
(Daire Başkanı)

Yürürlük Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü