



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Mevlana Giden Öğrenci İlk Ödeme İşlemleri

Doküman No	S1.3.10/İAŞ01
İlk Yayın Tarihi	18.05.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1

İŞ AKIŞLARI	SORUMLU	KAYIT ORTAMI / DAYANAK
<p>MEVLANA İLE İLGİLENEREN PERSONEL TARAFINDAN ÖDEME YAPILACAK ÖĞRENCİNİN BİLGİLERİ MUHASEBE BİRİMİNE İLETİLİR</p> <p>MUHASEBE YETKİLİSİ TARAFINDAN YÖK KRİTERLERİNE GÖRE AYLIK ÖDEME MİKTARLARI KONTROL EDİLİR.</p> <p>GEREKLİ KONTROLLER SONRASI AYLIK BURS MİKTARININ İLGİLİ MEVZUATTA BELİRLENEN ŞEKİLDE ÖDENMESİ İÇİN ŞU ADIMLAR TAKİP EDİLİR.</p> <p>MYS ÜZERİNDEN ÖDEME EMRİ BELGESİ (ÖEB) DOLDURULUR.</p> <p>EBYS SİSTEMİ ÜZERİNDEN ÖEB YE DAİR ÜST YAZI HAZIRLANARAK HARCAMA YETKİLİSİNE İMZALATILIR.</p> <p>HAZIRLANAN EVRAKLAR, AYRICA FİZİKİ ORTAMDA (ISLAK İMZA) HARCAMA YETKİLİSİNE İMZALATILIR.</p> <p>EVRAKLARIN BİRER NÜSHASI ÜİO DE ARŞİVLENİR</p> <p>HAZIRLANAN EVRAKLARIN BİRER NÜSHASI TESLİM-TESELLÜM BELGESİ İLE BİRLİKTE STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞINA, ÖDEMELERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ İÇİN İLETİLİR.</p> <p>ÖDEMENİN GERÇEKLEŞMESİNİN ARDINDAN ÖDEMELERE DAİR BANKA DEKONTLARI ÜİO DE ARŞİVLENİR. ÖDEMENİN YAPILDIĞINA DAİR YARARLANICI PERSONELE E-POSTA İLE BİLGİ VERİLİR.</p>	<p>Mevlana Koordinatörlüğü</p> <p>Mevlana Koordinatörlüğü</p> <p>Mevlana Koordinatörlüğü</p> <p>Mevlana Koordinatörlüğü</p> <p>Mevlana Koordinatörlüğü</p> <p>Mevlana Koordinatörlüğü</p>	<p>Web Sayfası / EBYS / Kurumsal Mail / ÜİO Yönergesi/ Mevlana Yönetmelik</p>
<p>Hazırlayan Ali KAVAK (Öğretim Görevlisi)</p>	<p>Onaylayan Metem SİPAHİOĞLU (Mevlana Kurum Koordinatörü)</p>	<p>Yürürlük Onayı Kalite Koordinatörlüğü</p>