



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI
Eğitim Komisyonu İşlemleri

Doküman No	S1.2.25/İAŞ01
İlk Yayın Tarihi	18.05.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1

İŞ AKIŞLARI	SORUMLU	KAYIT ORTAMI / DAYANAK
<p>Eğitim Komisyonuna girecek evrakların tasnifi yapılır.</p> <p>Komisyona girecek evrak ve eklerinin kontrol edilerek Gündem oluşturulur.</p> <p>Belge ve eklerinde eksiklik var mı?</p> <p>HAYIR</p> <p>Eğitim komisyonu toplantı tarih ve saati belirlenerek gündem ve ekleri komisyon üyelerine gönderilir.</p> <p>Eğitim komisyonunda gündem görüşülür, alınan kararlar rapor haline getirilir..</p> <p>Gündem maddesi ile ilgili eğitim komisyonun değerlendirmesi olumsuz mu?</p> <p>HAYIR</p> <p>Olumsuzluk revize mi</p> <p>HAYIR</p> <p>Eğitim komisyonu revize görüşü ile senato gündemine önerilir.</p> <p>Eğitim komisyonu kararı senato gündemine önerilir.</p>	<p>Akademik Birimler</p> <p>Mevzuat Ofisi Personeli</p> <p>Mevzuat Ofisi Personeli</p> <p>Mevzuat Ofisi Personeli</p> <p>Eğitim Komisyonu</p> <p>Eğitim Komisyonu</p> <p>Mevzuat Ofisi Personeli</p> <p>Mevzuat Ofisi Personeli</p>	<p>EBYS</p> <p>Karar Defteri</p> <p>Samsun Üniversitesi Eğitim Komisyonu Yönergesi</p>
Hazırlayan Rasime TÜRKMEN (Şef)	Onaylayan Aydın KARATAY (Daire Başkanı)	Yürürlük Onayı Kalite Koordinatörlüğü