



SAMSUN ÜNİVERSİTESİ

İŞ AKIŞ ŞEMALARI

Özel Kalem İşlemleri

Doküman No S4.2.13/İAŞ01

İlk Yayın Tarihi 18.05.2021

Revizyon No 00

Revizyon Tarihi

Sayfa No 1

İŞ AKIŞLARI

SORUMLU

KAYIT ORTAMI / DAYANAK

Rektörün Makam İle İlgili Olan Süreçlerinin Koordinasyonu

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Rektör'e gelen randevu taleplerinin Özel Kalem Müdürlüğü tarafından günlük olarak kayda alınması

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Dış kurumlardan Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğüne ulaşan davetiye, tebrik vb. çeşitli bildirimlerinin Özel Kalem Müdürlüğüne iletilmesi

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Dış kurumlara gönderilecek davetiye, tören, tebrik vb. çeşitli bildirimlerin Kurumsal İletişim Şube Müdürlüğüne bildirilmesi

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Rektör'e gelen randevu talepleri makama arz edilmesi

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Rektör'den gelen talep üzerine kamu kurum ve kuruluşlarından Rektör adına randevu talep edilmesi

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Her haftanın son mesai günü bir sonraki haftanın takvimi hazırlanması ve makama arz edilmesi

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Rektör'ün dış kurumlara yapacağı ziyaretlerde ilgili kurumlarla iletişime geçilerek program akışının düzenli bir şekilde olmasının sağlanması

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Sağlanan doğru iş akışı ile Rektörün kısıtlı zamanını verimli şekilde değerlendirmesi için gerekli desteğin sağlanması

Özel Kalem Ofisi

EBYS / Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK

Hazırlayan

Tayfun ŞENER
(Genel Sekreter Yardımcısı)

Onaylayan

Doç. Dr. Salih KESGİN
(Genel Sekreter)

Yürürlük Onayı

Kalite Koordinatörlüğü