



**SAMSUN ÜNİVERSİTESİ**  
**İŞ AKIŞ ŞEMALARI**  
**Kullanıcı Eğitimi İşlemleri**

Doküman No	S4.13.12/İAŞ01
İlk Yayın Tarihi	18.05.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1

İŞ AKIŞLARI	SORUMLU	KAYIT ORTAMI / DAYANAK
<p>Eğitim verilecek gruplar oluşturulur.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Gruplar, akademik ve idari personel; lisansüstü, lisans, önlisans öğrencileri ve dış kullanıcılar şeklinde belirlenir</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Üst yönetime kullanıcı eğitimi ve bilgi okuryazarlığı programlarının önemi belirtilir.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Üst yönetimle birlikte, sağlıklı bir iletişim kurularak, akademik birimler tarafından da bu hizmetin desteklenmesi sağlanır.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Kütüphaneci-öğretim üyesi işbirliği çerçevesinde, değişen kullanıcı beklenti ve gereksinimlerine uygun kullanıcı eğitimleri organize edilir.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Her akademik yıl ya da yarı yıl başında yeni başlayan lisans ve ön lisans öğrencilerine; kendi fakültelerinde yapılan oryantasyon günlerinde genel tanıtım amaçlı sunum ve söyleşiler gerçekleştirilir.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Aynı gruplara belirli aralıklarla; fiziksel mekan tanıtımı, kütüphane koleksiyonuna erişim, kaynakların tanıtımı, internet hizmetleri, otomasyon programının tanıtımı yapılır. Koleksiyona dahil edilmesi istenen kaynaklar için izleyecekleri yol hakkında da bilgi verilir.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>3. ve 4. sınıftaki lisans öğrencilerine konu odaklı eğitimler verilir, Bilimsel Araştırma Yöntemleri, Araştırma Yöntem ve Teknikleri gibi derslere misafir eğitmen olarak katılım sağlanır.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Ofislerde, bölümlerde, bilimsel bilgiye erişim derslerinde informal ya da formal eğitim (otomasyon programı, e kaynaklarda yayın arama, uygulamalı anlatım vb.) verilir.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Kurumumuzda göreve yeni başlamış akademisyenlere bire bir ya da küçük gruplar halinde eğitim verilir.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi
<p>Gerek görüldüğü taktirde bilimsel yayınevleri ve temsilcileri ile ürünleri, eğitimleri konusunda işbirliği sağlanır, öneriler/görüşler, geri bildirimler doğrultusunda programlar hazırlanır.</p>	Kullanıcı Hizmetleri Ofisi Personeli	Kütüphane Yönergesi

Hazırlayan  
Ali KAVAK  
(Öğretim Görevlisi)

Onaylayan  
Ömer Naci YILMAZ  
(Daire Başkanı)

Yürürlük Onayı  
Kalite Koordinatörlüğü